

**Harmonogram działań kandydata do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia w Radomiu w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2020/2021**

| Termin  | Działanie  |
|---|--|
| <p>od 15 czerwca od godz. 8.00<br/>do 10 lipca do godz. 15.00</p>   | <p><b>Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół z oddziałami dwujęzycznymi oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.</b></p> <p>Wszyscy kandydaci logują się i uzupełniają wniosek, wybierają maksymalnie <b>CZTERY</b> szkoły, a w nich dowolną liczbę oddziałów. Listę wybranych oddziałów układają w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego.</p> <p>Wydrukowany wniosek, podpisany przez kandydata i jego rodziców/opiekunów prawnych oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci składają w szkole pierwszego wyboru.</p> <p><b>Uwaga:</b><br/>Wniosek wraz z dokumentami można złożyć w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dostarczyć dokumenty w wersji papierowej do placówki „pierwszego wyboru” (zapakowane w dużą kopertę). Zaklejoną kopertę należy pozostawić w przygotowanej do tego celu urnie. lub</li> <li>- przesłać skan lub zdjęcie dokumentu drogą mailową na adres szkoły ponadpodstawowej „pierwszego wyboru”. Adresy e-mail i numery telefonów placówek znajdują się w ofercie każdej szkoły ponadpodstawowej, na stronach wyżej wymienionych placówek lub na stronie <a href="http://www.radom.pl">www.radom.pl</a> w zakładce: Edukacja / Szkoły i placówki samorządowe.</li> </ul> <p>W placówce zachowane są zaostrzone reguły sanitarne: płyn do dezynfekcji rąk, ograniczony kontakt z pracownikami, zachowanie odpowiedniego - dwumetrowego dystansu między obecnymi w budynku. Ewentualne konsultacje udzielane są wyłącznie telefonicznie i mailowo.</p> |
| <p>od 15 czerwca od godz. 8.00<br/>do 22 czerwca do godz. 15.00</p> | <p><b>Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami, przez kandydatów, którzy na swojej liście preferencji wybrali również szkołę z oddziałami dwujęzycznymi, oddziałami sportowymi lub szkołę mistrzostwa sportowego.</b></p> <p>Wszyscy kandydaci logują się i uzupełniają wniosek, wybierają maksymalnie <b>CZTERY</b> szkoły, a w nich dowolną liczbę oddziałów. Listę wybranych oddziałów układają w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego.</p> <p>Wydrukowany wniosek, podpisany przez kandydata i jego rodziców/opiekunów prawnych oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci składają w szkole pierwszego wyboru.</p> <p><b>Uwaga:</b><br/>Wniosek wraz z dokumentami można złożyć w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dostarczyć dokumenty w wersji papierowej do placówki „pierwszego wyboru” (zapakowane w dużą kopertę). Zaklejoną</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>kopertę należy pozostawić w przygotowanej do tego celu urnie. lub</p> <p>- przesłać skan lub zdjęcie dokumentu drogą mailową na adres szkoły ponadpodstawowej „pierwszego wyboru”. Adresy e-mail i numery telefonów placówek znajdują się w ofercie każdej szkoły ponadpodstawowej, na stronach wyżej wymienionych placówek lub na stronie <a href="http://www.radom.pl">www.radom.pl</a> w zakładce: Edukacja / Szkoły i placówki samorządowe.</p> <p>W placówce zachowane są zaostrzone reguły sanitarne: płyn do dezynfekcji rąk, ograniczony kontakt z pracownikami, zachowanie odpowiedniego - dwumetrowego dystansu między obecnymi w budynku. Ewentualne konsultacje udzielane są wyłącznie telefonicznie i mailowo.</p> |
| <b>od 26 czerwca od godz. 8.00<br/>do 10 lipca do godz. 15.00</b>                                      | Uzupełnienie wniosku, o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej złożonego w „szkole pierwszego wyboru” o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.  |
| <b>od 23 czerwca<br/>do 7 lipca<br/>II termin do 30 lipca</b><br>(w terminie wyznaczonym przez szkołę) | Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkół z oddziałami sportowymi lub szkół mistrzostwa sportowego przystępują do prób sprawności fizycznej w każdej szkole umieszczonej na liście preferencji.  |
| <b>od 23 czerwca<br/>do 7 lipca<br/>II termin do 30 lipca</b><br>(w terminie wyznaczonym przez szkołę) | Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkół z oddziałami dwujęzycznymi przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych w szkole z oddziałem dwujęzycznym umieszczonej na liście preferencji.   |
| <b>do 9 lipca – I termin<br/>do 31 lipca – II termin</b>   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, sprawdzianu kompetencji językowych.  |
| <b>od 31 lipca od godz. 8.00<br/>do 4 sierpnia do godz. 15.00</b>                                      | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty. Kandydaci, którzy złożyli wniosek mogą zmienić decyzję dotyczącą wyboru szkół/oddziałów.   |
| <b>12 sierpnia godz. 12.00</b>   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  |
| <b>od 15 czerwca<br/>do 14 sierpnia</b>  | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.   |
| <b>od 13 sierpnia<br/>do 18 sierpnia do godz. 15.00</b>  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem**.  |
|  | ** W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio   |

|  |   |
|--|---|
|  | zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020 |
| <b>19 sierpnia godz. 12.00</b>   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.   |
| <b>do 20 sierpnia</b>  | Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych  |
| <b>do 22 sierpnia</b>  | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  |
| <b>do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</b> | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.  |
| <b>do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>                 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.  |
| <b>do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły</b>                   | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.  |