

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY

ZATWIERDZAM
PREZYDENT RADOMIA

PREZYDENT MIASTA



Radosław Witkowski

P L A N

**zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych
miasta Radomia w 2023 roku**

DYREKTOR
WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA, ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO I OCHRONY

~~SEKRETARZ MIASTA~~ **DYREKTOR WYDZIAŁU**

Michał Michałski

plk rez. mgr Sławomir Figarski

RADOM 2023

CZĘŚĆ I - Opisowa

Celem pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście Radomiu w 2023 roku będzie zapewnienie ciągłości działania struktur wykonawczych Prezydenta Miasta Radomia (dalej PMR) w tym Urzędu Miejskiego w Radomiu (dalej UM) oraz jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez PMR w zakresie realizowanych przez nie zadań obronnych (dalej JO) w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz realizacja przygotowań obronnych w czasie pokoju w zakresie systemów organizacyjno - planistycznych.

Mając na uwadze skuteczne osiągnięcie powyższego celu główny wysiłek należy skoncentrować na realizacji przedsięwzięć pozamilitarnych przygotowań obronnych w zakresie:

1. tworzenia warunków do realizacji zadań obronnych
2. planowania obronnego
3. przygotowania elementów systemu obronnego państwa, umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP
4. realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej
5. zaspakajania potrzeb wojsk sojusznicznych i zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza (HNS)
6. realizacji zadań w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym
7. przygotowania do działania stałego dyżuru na potrzeby kierowania miastem
8. planowania i realizacji zadań gospodarczo - obronnych
9. planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony
10. uwzględniania potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego
11. przygotowania rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych
12. szczególnej ochrony obiektów
13. militaryzacji
14. szkolenia obronnego
15. kontroli wykonywania zadań obronnych

CZĘŚĆ II - Planowane przedsięwzięcia

LP	Treść przedsięwzięcia	Termin realizacji				Jednostka/ komórka odpowiedzial na za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacja o wykonaniu
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
1. Tworzenie warunków do realizacji zadań obronnych								
1	Weryfikacja zakresu zadań obronnych w regulaminach organizacyjnych w JO oraz ocena możliwości merytorycznego ich udziału w realizacji zadań obronnych	Proces ciągły				WB,ZKIO	Dyrektor WBZKIO UM	
2. Planowanie obronne								
2	Aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Radomia	Proces ciągły				UM, JO	Dyrektor WBZKIO UM	
3	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych w UM i JO	X	X	X	X	UM, JO	Dyrektor WBZKIO UM Dyrektorzy JO	
4	Opracowanie i przesłanie ankiety NKPP0-22 do MUW	15.01				WB,ZKIO	Dyrektor WBZKIO UM	
3. Przygotowanie elementów systemu obronnego państwa, umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP								
5	Przygotowywanie i przesłanie do WBZK MUW sprawozdań z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej za 2022 rok	15.01				WB,ZKIO	Dyrektor WBZKIO UM	
6	Doskonalenie współpracy cywilno-wojskowej poprzez współdziałanie z właściwymi organami wojskowymi (WKU, JW) w zakresie Akcji Kurierskiej, świadczeń na rzecz obrony, reklamowania oraz HNS	Proces ciągły				WB,ZKIO	Dyrektor WBZKIO UM	

LP	Treść przedsięwzięcia	Termin realizacji				Jednostka/ komórka odpowiedzial na za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacja o wykonaniu
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
7	Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych ze szczególnym uwzględnieniem: - świadczeń osobistych i rzeczowych - akcji kurierskiej - reklamowania żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie mobilizacji i wojny		Proces ciągły			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		
4. Realizacja zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej								
8	Bieżąca współpraca z Siłami Zbrojnymi RP		Proces ciągły			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		
5. Zadania wynikające z obowiązków państwa gospodarza (HNS)								
9	Coroczna cykliczna aktualizacja danych zawartych w Centralnej Bazie Danych HNS zgodnie z potrzebami Sił Zbrojnych - za pośrednictwem MUW		X			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		
10	Aktualizowanie dokumentacji HNS (PK HNS) na szczeblu powiatu		Proces ciągły			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		
6. Realizacja zadań w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym								
11	Kontynuacja działań w kierunku optymalnego przygotowania zapasowego miejsca pracy PMR		Proces ciągły			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		
12	Aktualizacja planu przemieszczenia wydzielonych sił i środków UM na Zapasowe Miejsce Pracy		Proces ciągły			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		
7. Przygotowania do działania stałego dyżuru na potrzeby kierowania miastem								
13	Sprawdzenie uruchamiania i funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów podczas		W czasie organizowanych treningów i ćwiczeń, zgodnie z			WB,ZKIO Dyrektor WB,ZKIO UM		

LP	Treść przedsięwzięcia	Termin realizacji				Jednostka/ komórka odpowiedzial na za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacja o wykonaniu
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
	organizowanych treningów i ćwiczeń obronnych zapewniających ciągłość przekazywania informacji	planem						
8. Planowanie i realizacja zadań gospodarczo - obronnych								
14	Przesłanie do MUW uaktualnionych danych „Planu przygotowania podmiotów leczniczych województwa mazowieckiego na potrzeby obronne państwa” wg nw. załączników: - plan rozwinięcia bazy łożkowej w podmiotach leczniczych - wykaz tworzonych zastępczych miejsc szpitalnych - wykaz zestawów medycznych rezerw strategicznych, planowanych do wykorzystania na poszerzenia bazy szpitalnej	31.01				WB,ZKIO Dyrektor WBZKIO UM		
15	Przesłanie do WBZK uaktualnionych danych „Planu przygotowań podmiotów leczniczych województwa mazowieckiego na potrzeby obronne państwa” wg nw. załączników: - zestawienie (bilans) personelu medycznego - zestawienie liczbowe personelu medycznego, zatrudnionego w podmiocie leczniczym	15.03				WB,ZKIO Dyrektor WBZKIO UM		
9. Planowanie i organizowanie świadczeń na rzecz obrony								
16	Opracowanie i przesłanie do MUW zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia			31.08		WB,ZKIO Dyrektor WBZKIO UM		

LP	Treść przedsięwzięcia	Termin realizacji				Jednostka/ komórka odpowiedzial na za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacja o wykonaniu
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
17	<p>mobilizacji i w czasie wojny, sporządzonych według obowiązujących wzorów tych zestawień</p> <p>Opracowywanie i aktualizowanie dokumentacji planistycznej na 2023 rok, zgodnie z obowiązującymi wzorami tych planów, określonymi w aktach wykonawczych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony:</p> <p>1. Planu świadczeń osobistych gminy (miasta) przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie gminy (miasta)</p> <p>2. Planu świadczeń rzeczowych gminy (miasta) przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie gminy (miasta)</p>				X	WB,ZKIO	Dyrektor WB,ZKIO UM	
10. Uwzględnianie potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego								
18	W procedurach uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego uwzględnić między innymi uczestnictwo organów wojskowych	Proces ciągły				MPU	Dyrektor MPU	
11. Przygotowanie rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych								
19	Dokonywanie analizy potrzeb osobowych pod kątem realizacji zadań w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny i występowanie do właściwych wojskowych komendantów uzupełnień z wnioskami w sprawie reklamowania osób	Proces ciągły				WB,ZKIO	Dyrektor WB,ZKIO UM	

LP	Treść przedsięwzięcia	Termin realizacji				Jednostka/ komórka odpowiedzial na za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacja o wykonaniu
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
	niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urzędów w warunkach szczególnych							
12. Szczególna ochrona obiektów								
20	Aktualizacja planów szczególnej ochrony obiektów kategorii II	Proces ciągły				J0	Dyrektorzy J0	
13. Militaryzacja								
	Brak zadań							
14. Szkolenie obronne								
21	Opracowanie i przesłanie do koordynatora ćwiczeń w województwie rocznego wykazu ćwiczeń planowanych w kolejnym roku oraz wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w mijającym okresie planistycznym.				30.11			
22	Organizacja treningu SD PMR				X	WB,ZKIO	Dyrektor WB,ZKIO UM	
15. Kontrola wykonywania zadań obronnych								
23	Opracowanie planu kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w Radomiu na 2023 rok	X				WB,ZKIO	Dyrektor WB,ZKIO UM	
24	Opracowywanie programów kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w 2023 roku	Proces ciągły, na potrzeby realizowanych kontroli				WB,ZKIO	Dyrektor WB,ZKIO UM	
25	Prowadzenie kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w J0 realizujących zadania	Zgodnie z planem kontroli				WB,ZKIO	Dyrektor WB,ZKIO UM	

LP	Treść przedsięwzięcia	Termin realizacji				Jednostka/ komórka odpowiedzial na za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacja o wykonaniu
		I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
	obronne							

p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału

mgr Leszek Gumowski

KIEROWNIK
Kancelarii

mgr Paweł Glowacki

KIEROWNIK REFERATU

mjr rez. mgr Arkadiusz Zając