



REGULAMIN IMPREZY PLENEROWEJ
„Piknik z okazji Dnia Ochrony Środowiska”
Realizowanej w dniu 23 maja 2026 roku
w godzinach od 14.00 do 18.00

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej zwany „Regulaminem”) reguluje prawa i obowiązki uczestników Imprezy „Piknik z okazji Dnia Ochrony Środowiska” realizowanej w dniu 23 maja 2026 roku na Rynku.
2. Organizatorem imprezy „Piknik z okazji Dnia Ochrony Środowiska” (dalej zwanej „Imprezą”) jest Prezydent Miasta Radomia (dalej zwany „Organizatorem”).
3. Impreza odbywa się w dniu 23 maja 2026 roku pomiędzy godzinami 14.00 a 18.00 w Radomiu w Rynku Miejskim (płyta Rynku oraz otaczające ją ulice).
4. Organizator udostępnia Regulamin Uczestnikom Imprezy w celu zapoznania się z warunkami uczestnictwa, w tym z prawami i obowiązkami Uczestników Imprezy, zasadami wstępu, prawami i obowiązkami Organizatora, prawami i obowiązkami służb (dalej, Służb Organizacyjnych) czuwających nad bezpieczeństwem Imprezy. Niniejszy Regulamin zawiera nadto postanowienia regulujące odpowiedzialność Uczestników Imprezy za zachowania niezgodne z Regulaminem.
5. Regulamin kierowany jest do każdej z osób przebywających na terenie, na którym odbywa się Impreza (dalej, Teren Imprezy). Każda z osób przebywających na Terenie Imprezy zobowiązana jest przestrzegać postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie. Regulamin ma odpowiednie zastosowanie do osób niebędących Uczestnikami, tj. Służb Organizacyjnych, pracowników, Służby Medycznej, przedstawicieli mediów, przedstawicieli Organizatora itp.
6. Niniejszy Regulamin został wydany w celu zapewnienia bezpieczeństwa Imprezy.
7. Każdy Uczestnik obowiązany jest zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu powstałych Uczestników oraz innych osób przebywających na terenie Imprezy, a w szczególności przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu oraz przepisów prawa, a nadto stosować się do poleceń Służb Organizacyjnych oraz Organizatora.
8. Organizator utrwała przebieg Imprezy dla celów dokumentacji oraz promocji i reklamy. Wizerunek Uczestników może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniony do celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych Organizatora. Osoby, które nie życzą sobie utrwalania i publikowania swojego wizerunku w formie dokumentacji fotograficznej Imprezy, proszone są o poinformowanie o tym Organizatora.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA IMPREZY

9. Uczestnik Imprezy jest zobowiązany do:
 - a) bezwzględnego przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
 - b) stosowania się do poleceń wydawanych przez Służby Organizacyjne, a w sytuacji interwencji funkcjonariuszy Policji, Straży Miejskiej, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Medycznej itp. - również do wykonywania ich poleceń.
10. Osoby małoletnie mogą uczestniczyć w Imprezie wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej i na jej odpowiedzialność.



11. W trakcie Imprezy Uczestnicy zobowiązują się bezwzględnie przestrzegać przepisów przeciwpożarowych.
12. Pojazdy poruszając się na terenie imprezy mogą przemieszczać się z prędkością 20 km/h.

OGRANICZENIA W ZAKRESIE UCZESTNICTWA

13. Poza warunkami opisanymi w punktach powyżej, Organizator jest obowiązany do odmowy wstępu na Teren Imprezy:
 - a) osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
 - b) osobom zachowującym się prowokacyjnie, agresywnie albo stwarzającym realne zagrożenie dla porządku publicznego lub bezpieczeństwa w inny sposób;
 - c) osobom, których strój uniemożliwia identyfikację;
 - d) osobom posiadającym broń lub inne podobnie niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, materiały pożarowo niebezpieczne, materiały pirotechniczne, napoje alkoholowe, środki odurzające, substancje psychotropowe lub inne niebezpieczne przedmioty stwarzające zagrożenie dla Uczestników Imprezy. Decyzję o zakwalifikowaniu przedmiotu (lub materiału), jako niebezpiecznego podejmują Służby Organizacyjne, przedstawiciele Organizatora;
 - e) osobom, które odmawiają poddania się czynnościom Służb Organizacyjnych;
 - f) osobom, wobec których zostało wydane orzeczenie zakazujące wstępu na imprezę masową lub zobowiązujące do powstrzymywania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych.
14. Nadto, zabrania się wnoszenia przez Uczestników na Teren Imprezy:
 - a) napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
 - b) wszelkiego rodzaju broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych (np. petard, zimnych ogni, rac, pochodni), materiałów pożarowo niebezpiecznych lub innych podobnie niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu lub zdrowiu ludzkiemu, np. kijów bejsbolowych, metalowych rurek, noży, itp.
15. Organizator nie prowadzi depozytu przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie w trakcie Imprezy jest zabronione na podstawie niniejszego Regulaminu. Rzeczy odebrane Uczestnikowi uważa się za porzucone.
16. Psy są wprowadzane na Teren Imprezy wyłącznie na smyczy i w kagańcu. Posiadacz psa jest zobowiązany do samodzielnego usuwania psich odchodów do przeznaczonych na ten cel pojemników na śmieci. Uchybienie obowiązkowi określonym w zdaniach poprzedzających może uzasadniać usunięcie Uczestnika z Terenu Imprezy.
17. Ponadto, na Terenie Imprezy zabronione jest:
 - a) niszczenie lub uszkodzenie elementów wyposażenia terenu, dekoracji festiwalowej oraz wszelkiego mienia należącego do innych uczestników lub osób (podmiotów) świadczących usługi na Terenie Imprezy;
 - b) wnoszenie instrumentów muzycznych lub innych urządzeń mogących zagłuszyć Imprezę lub sprawny jej przebieg;
 - c) wnoszenie transparentów, plakatów, emblematów lub innych materiałów nie związanych z Imprezą.



ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I ZACHOWANIA PORZĄDKU W TRAKCIE IMPREZY

18. W celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz porządku w trakcie Imprezy, Organizator powołuje Służby Organizacyjne oraz Służby Pomocy Medycznej. Uczestnicy są zobowiązani do wykonywania wszelkich poleceń wydawanych przez wskazane służby, pod rygorem usunięcia Uczestnika z Terenu Imprezy.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana Mateusza Szczypior Kierownika Biura Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem [e-mail: iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dotyczących propagowania postaw proekologicznych i edukacji m.in. w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, jak również w celu realizacji innych praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy:
 - art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)-RODO,
 - art. 5-6 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 poz. 164 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych - obowiązek zarchiwizowania sprawy (Dz. U. 2011 Nr 14 poz. 67).
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności służby, organy administracji publicznej, państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne oraz inne podmioty w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych oraz podmioty upoważnione do przetwarzania danych na podstawie umów zawartych z Gminą Miasta Radomia.
6. Dane osobowe przetwarzane i przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 oraz zgodnie z terminami wynikającymi z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i działania archiwów zakładowych, tj. przez 10 lat od zakończenia roku, w którym realizowano zadanie.
7. Posiada Pani/Pan następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo dostępu do treści swoich danych,
 - prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
 - w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa. W takim przypadku możliwy jest również kontakt z Inspektorem Danych Osobowych w celu uzyskania wyjaśnień.
8. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak od ich podania uzależniony jest udział w podejmowanych działaniach.

Radom, maj 2026 r.